

VÄIKEHANGE „Koolitused Rahandusministeeriumi kuluarvestuse infosüsteemi (KAIS) kasutajatele“

Käesoleva dokumendiga kutsub Rahandusministeerium Teid esitama pakkumust väikehankel.

HINNAPÄRING	
1. ÜLDINFO	
1.1 Hankija andmed	Rahandusministeerium Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn, Eesti Vabariik
1.2 Hanke eest vastutav isik	Ülla Viin, telefon: 58851495, e-post: ulla.viin@fin.ee
1.3 Hanke objekti lühikirjeldus ja eesmärk	Hanke objektideks on Rahandusministeeriumi poolt etteantud kuluarvestuse infosüsteemi (KAIS) juhendi täiustamine ja videokoolituste loomine. Juhendi ja videokoolituste eesmärk on tutvustada tegevuspõhise riigieelarve koostamise ja täitmisega seotud peamisi töövahendeid ning õpetada ja juhendada töövahendite kasutamist. Videokoolitused ja juhendi läbi töötanud KAIS kasutaja omandab oskuse koostada infosüsteemis eelarvet, analüüsida ja jälgida selle täitmist. Koolitusmaterjalide läbimine parandab kasutaja oskuseid ja teadmisi nii kuluarvestuse infosüsteemist kui ka Rahandusministeeriumi kehtestatud eelarve- ja kuluarvestuse meetodikast.
1.4 Teenuse CPV kood	80500000-9 Koolitusteenused, 92111100-3 Õppe- ja videofilmide tootmine, 80510000-2 Spetsialistikoolitus, 80420000-4 E-õppe teenused.
1.5 Isikuandmete töötlemine	Isikuandmete töötlemisel tuleb järgida isikuandmete kaitse seaduses ja üldmääruses (EL 2016/679) sätestatud
1.6 Riigihangete strateegiliste põhimõtete kasutamine	- Keskkonnahoidlik hankimine: jah - Sotsiaalselt vastutustundlik hankimine: ei - Innovatsiooni toetav hankimine: ei - Julgeolekuriske vähendav: ei
2. HANKE OBJEKTI TEHNILINE KIRJELDUS/ OLULISEMAD TINGIMUSED	
2.1 Hanke objekti kirjeldus	Vt Lisa 3 Lähteülesanne-tehniline kirjeldus.
2.2 Tähtaeg ja/või ajakava	Lepingu täitmise tähtaeg on hiljemalt 16.12.2024. Lepingu täpne ajakava lepitakse kokku avakohtumisel. Pooled võivad lepingu täitmise käigus ajakava muuta, täpsustada ja kohandada, muutmata lõpptähtpäeva. Tööd võetakse üle etappide kaupa lepingus toodud tingimustel. Pooltel on põhjendatud vajaduse korral (mh seoses juhendiga tellija enda tegevustest tulenevatest või koostöös ilmnenud takistustest) võimalik tööde teostamise tähtaega pikendada kuni 60 päeva.
2.3 Lepingutingimused	- Lepingu täitmisel kohaldatakse Rahandusministeeriumi töövõtulepingu üldtingimusi, mis on kättesaadavad Rahandusministeeriumi kodulehel aadressil: Majandusteave ja riigihanked Rahandusministeerium (fin.ee). - Lepingu eritingimused on toodud väikehanke dokumendi lisas (lisa1).
2.4 Samaväärsus	Iga viidet, mille hankija teeb väikehanke dokumentides mõnele standardile, tehnilisele tunnustusele, tehnilisele kontrollisüsteemile vms kui pakumuse tehnilisele kirjeldusele vastavuse kriteeriumile, tuleb lugeda selliselt, et see on täiendatud märkega „või sellega samaväärne“. Iga viidet, mille hankija teeb väikehanke dokumentides ostuallikale, protsessile, kaubamärgile, patendile, tüübile, päritolule või tootmisviisile, tuleb lugeda selliselt, et see on täiendatud märkega „või sellega samaväärne“.

2.5 Keskkonnahoidlike lahenduste kasutamine	Pakkuja peab hankelepingu täitmisel eelistama keskkonnahoidlikke lahendusi, näiteks: 1) töökoosolekud ja muud kohtumised viia läbi võimaluse korral veebi vahendusel, et vähendada eelkõige liigsest transpordikasutusest tulenevat süsiniku jalajälge; 2) vältida tarbetut dokumentide välja trükkimist ning võimalusel eelistada digitaalsel kujul olevaid materjale; 3) pakkuja poolt digitaalsel kujul edastatavad materjalid peavad olema salvestatud ja edastatud optimaalse mahuga, et vältida otstarbetult suuri andmefailide ning seega vähendada digireostust; 4) hankelepingu täitmise järgselt kustutada üleliigsed digimaterjalid, näiteks mustandfailid, säilitamiseks mittevajalikud töödokumendid jms, kuna IT-serverites failide otstarbetu hoidmine on keskkonda kurnava mõjuga ning suurendab digireostust
3. TÄIENDAV INFO	
3.1 Pakkujale ja pakkumusele kehtestatavad nõuded	- Pakkuja peab töö teostamiseks moodustama meeskonna, kuhu kuulub vähemalt üks meeskonnaliige, kellel on olnud perioodi 2021-2024 jooksul praktilisi kogemusi KAIS-s (SAS VA, SAS EG, SAS CPM) kuluarvestusega/ -mudelitega töötamisel, asutuste kuluarvestuse nõustamisel või koolitamisel. Pakkuja võib oma äranägemise kohaselt lisada meeskonda täiendavaid rolle ja isikuid, kes oleks pakkuja hinnangul vajalikud paremaks nõuetekohaste eesmärkide saavutamiseks videokoolituste loomisel. Üks isik võib katta mitut rolli ning ühte rolli võib katta mitu isikut. Pakkuja kinnitab, et pakutav meeskond omab oskuseid videokoolituste loomiseks ja juhendi täiustamiseks .
4. PAKKUMUSE ESITAMINE ja MENETLEMINE	
4.1 Selgitused	- Huvitatud isikutel on õigus küsida väikehanke dokumentide kohta selgitusi, esitades küsimused e-posti aadressile: ulla.viin@fin.ee. Hankija vastab huvitatud isiku küsimustele 3 tööpäeva jooksul. Hankija edastab esitatud küsimused ja vastused samaaegselt kõigile isikutele, kellele tehti ettepanek pakkumuse esitamiseks.
4.2 Pakkumuse vormistamine ja esitamine	Pakkumuses esitab pakkuja: - o Pakkumuse maksumuse vormi koos kinnitustega (Lisa 1); - o Teenuse/töö kirjeldus lähtudes tehnilises kirjelduses toodud tingimustest (Lisa 3); - o Meeskonnaliikmete CV-d ja rollid tööde teostamisel, eelnevad kogemused KAIS-s kuluarvestusega, selle koolitamise või nõustamisega; pakutav ajakava tööde teostamiseks ; - o hankijaga koostöö ja tööde teostamise protsessi kirjeldus; - o Aja-ja tegevuskava ettepanek - o Teenuste teostamise protsessi ja koostöö hankijaga kirjeldus Täpsem info pakkumuse esitamiseks on tehnilise kirjelduse (Lisa 3) punktis 4. - o Pakkuja kannab kõik pakkumuse ettevalmistamise ja esitamisega seotud kulud ning pakkumuse tähtaegse esitamise riski. - o Esitatud pakkumus peab olema jõus vähemalt 60 päeva alates pakkumuste esitamise tähtpäevast. - o Pakkumus tuleb esitada digitaalselt allkirjastatud e-posti aadressil info@fin.ee hiljemalt 21.10.2024 kell 12.00. - o Palume ühtlasi, et teavitaksite meid, kui otsustate pakkumust mitte esitada. - o Pakkumus on konfidentsiaalne kuni hankelepingu sõlmimiseni.

	○ Pakkuja märgib pakkumuses, milline teave on pakkuja ärisaladus ning põhjendab teabe ärisaladuseks määramist. Pakkuja ei või ärisaladusena märkida pakkumuse maksumust või osamaksumusi. Hankija ei avalikusta pakkumuste sisu ärisaladusega kaetud osas. Hankija ei vastuta ärisaladuse avaldamise eest osas, milles pakkuja ei ole seda ärisaladuseks märkinud.
4.3 Pakkumuse vastavuse kontrollimine	- Hankija avab kõik tähtjaks esitatud esialgsed pakkumused ning kontrollib esitatud pakkumuste vastavust väikehanke dokumendis sätestatud nõuetele. - Juhul kui pakkuja või pakkumus ei vasta väikehanke dokumendis esitatud tingimustele, siis lükkab hankija pakkumuse tagasi. - Hankijal on õigus tagasi lükata pakkumus, mille maksumus nõuaks riigihangete seaduse kohaselt toiminguid riigihangete registris.
4.4 Pakkujaga läbirääkimiste pidamine	- Hankija võib pidada kõikide vastavaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujatega läbirääkimisi esitatud pakkumuse sisu, ajakava ja maksumuse üle, samuti tööde mahu üle. Läbi ei räägita väikehanke dokumendi pakkuja ja pakkumusele sätestatud nõuete ja hindamiskriteeriumide üle. - Läbirääkimiste ajal tagab hankija kõigi pakkujate võrdse kohtlemise ega avalda läbirääkimiste käigus saadud teavet diskrimineerival viisil, mis võiks anda ühele pakkuja eelise teiste pakkujate ees. Hankija ei avalda pakkuja esitatud konfidentsiaalset teavet teistele läbirääkimistes osalejatele ilma pakkuja nõusolekuta. - Läbirääkimisi võib pidada vastavalt hankija ja pakkujate kokkuleppele, kas elektrooniliselt või koosoleku vormis. Suuliselt peetud läbirääkimised protokollitakse. - Läbirääkimiste lõppedes võib hankija teha pakkujatele ettepaneku lõplike, kohandatud pakkumuste esitamiseks.
4.5 Pakkumuste hindamine	- Hankija hindab kõiki vastavaks tunnistatud pakkumusi. Hankijal on õigus vajadusel pakkumusi omavahel võrrelda. - Edukaks tunnistatakse majanduslikult soodsaim pakkumus lähtudes käesoleva dokumendi Lisas 5 esitatud hindamiskriteeriumitest.
4.6 Pakkuja teavitamine hankija otsustest ja lepingu sõlmimine	- Hankija esitab kõigile pakkujatele teate hankilepingu sõlmimise kohta mitte hiljem kui 3 tööpäeva jooksul alates lepingu sõlmimisest. - Hankija sõlmib edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujaga töövõtulepingu.

Väikehankele lisatud dokumendid:

Lisa 1 Pakkumuse vorm
 Lisa 2 Töövõtulepingu eritingimused
 Lisa 3 Lähteülesanne-tehniline kirjeldus
 Lisa 4 Kuluarvestuse infosüsteemi (KAIS) juhend
 Lisa 5 Hindamiskriteeriumid

Pakkumuse vorm 1.9-10/4400

Pakkuja üldandmed

Pakkuja ärinimi	
Pakkuja registrikood	
Pakkuja juriidiline aadress	
Pakkuja esindaja lepingu allkirjastamisel	
Pakkuja kontaktisik/ volitatud esindaja lepingu täitmisel - nimi ning kontaktandmed (e-posti aadress, telefoninumber)	

Pakkumuse maksumus *kuluartiklite* lõikes

Kuluartikkel	Ühik	Ühiku hind	Ühiku arv	KOKKU (eurot)
KAIS juhendi täiendamine*	1 tk		1	
Videokoolituste teostamine**	1 min		100	
Pakkumuse maksumus (ilma käibemaksuta)				
Käibemaks:				
Pakkumuse kogumaksumus (käibemaksuga)				

- ** tuua siin eraldi välja KAIS juhendi täiendamise teostamiseks eeldatav tundide arv ja 1 tunni maksumus, millel pakkumus põhineb*
- *** eelduslikult teostatakse 10 videokoolitust kestusega 10 min/ 1 video, täpne maht selgub lepingu täitmise käigus*

1. Kinnitame, et pakutav hind sisaldab kõiki tasusid ning pakkuja on teadlik, et tal ei ole õigust täiendavale tasule pakkumuse lähteülesande alusel tehtava töö eest.
2. Kinnitame, et pakkumus on jõus vähemalt väikehanke dokumendis märgitud tähtaja.
3. Kinnitame, et pakkuja on teadlik, et hankija ei kasuta arveldamises ettemaksu.
4. Kinnitame, et kasutame lepingu täitmisel keskkonnahoidlikke lahendusi.
5. Kinnitame, et oleme meeskonna komplekteerimisel järginud võrdse kohtlemise ja mitte-diskrimineerimise põhimõtteid.
6. Kinnitame, et pakkuja on teadlik, et tal tuleb märkida pakkumuses, milline teave on pakkuja ärisaladus ja põhjendada seda ning selle nõude mittetäitmisel kannab pakkuja riisikot, et hankija avalikustab pakkumuse sisu, mida ei ole ärisaladuseks märgitud.

TÖÖVÕTULEPINGU NR 1.9-10/4400 ERITINGIMUSED

Eesti Vabariik, Rahandusministeeriumi kaudu, registrikood 70000272, asukoht Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn, keda esindab [ees- ja perekonnanimi] (edaspidi nimetatud „tellija“) ja

[Jur.isiku või FIE ärinimi], registrikood [number], asukoht [aadress], keda esindab [ees- ja perekonnanimi] (edaspidi nimetatud „töövõtja“),
edaspidi koos nimetatud „pooled“ ja eraldi „pool“,
sõlmisid käesoleva töövõtulepingu (edaspidi „leping“) alljärgnevas:

1. Lepingu objekt

Lepingu objektiks on töövõtja poolt KAIS koolitusmaterjalide loomine lähtudes väikehanke „Koolitused Rahandusministeeriumi kuluarvestuse infosüsteemi (KAIS) kasutajatele“ dokumentidest (edaspidi „tööd“). Tööde täpsem kirjeldus on toodud lepingu lisas 1 (tehniline kirjeldus) ja lisas 2 (töövõtja pakkumus).

2. Tööde teostamise aeg ja tähtpäevad

- 2.1. Töövõtja kohustub teostama lepingu objektiks olevad tööd hiljemalt **16.12.2024**. Tööde teostamise täpsem ajakava lepitakse kokku poolte avakohtumisel. Pooled võivad lepingu täitmise käigus ajakava muuta, täpsustada ja kohendada.
- 2.2. Pooltel on põhjendatud vajaduse korral (mh tellija enda tegevustest tulenevatest või koostöös ilmnunud takistustest) võimalik tööde teostamise tähtaega pikendada kuni 60 päeva.

3. Lepingu hind

- 3.1. Lepingu alusel töövõtja poolt teostatavate tööde eeldatav kogumaksumuseks on [numbritega] **eurot**, millele lisandub käibemaks õigusaktidega sätestatud korras, välja arvatud punktis 3.3 nimetatud juhul (edaspidi nimetatud „lepingu hind“).
- 3.2. Tellija tasub töövõtjale osamaksetena vastavalt teostatud ja vastu võetud tööde eest pakkumuses esitatud ühikuhindade alusel:
 - 3.2.1. juhendi täiendamine ... **eurot/tk**;
 - 3.2.2. videokoolituste loomine ... **eurot/minut**, tasumine vastavalt Tellijaga kooskõlastatud käsikirjades kokkulepitud tegelikule minutite arvule
- 3.3. Kui pakkumuse esitamise ajal ei olnud töövõtja käibemaksukohustuslane või tal ei olnud kohustust käibemaksu arvestada, kuid selline kohustus tekkis pärast pakkumuse esitamist või lepingu täitmise käigus, peab töövõtja arvestama, et lepingu hind sellest käibemaksu võrra ei suurene.
- 3.4. Lepingu hind on lõplik ja sisaldab kõiki lepingu täitmise kulusid, sh tasu autoriõiguste eest.
- 3.5. Lepingu hind tasutakse pärast tööde vastuvõtmist tellija volitatud esindaja poolt. Tasumine toimub osamaksetena poolte allkirjastatud üleandmise-vastuvõtmise aktide alusel vastavalt esitatud arvetele.
- 3.6. Töövõtja esitab Tellijale arve e-arvena. E-arvet on võimalik saata e-arvete operaatori vahendusel. E-arve loetakse laekunuks selle operaatorile laekumise kuupäevast.

4. Erisätted

- 4.1. Lisaks üldtingimustes sätestatule kohustub töövõtja:
 - 4.1.1. pakkumuses esitatud meeskonnaliikmete vahetumise korral tagama, et tööd teostavad vähemalt väikehanke dokumentides nõutud pädevuse ja kogemusega isikud. Meeskonnaliikme vahetumise vajadustest tuleb tellija esindajat teavitada esimesel võimalusel ning esitada uue meeskonnaliikme pädevust ja kogemust tõendavad andmed ja dokumendid. Meeskonnaliikmete vahetamiseks on vajalik tellija nõusolek. Teavitus ja nõusolek esitatakse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis;
 - 4.1.2. töö teostamisel tegutsema sõltumatu eksperdina ning lähtuma oma parimatest valdkondlikest teadmistest, kogemustest ja meetoditest. Töövõtja kohustub lepingu täitmisel tagama, et mistahes temapoolne äri- või muu tegevus ei ole suunatud kolmandate isikute huvide esindamisele. Käesolevas punktis sätestatud huvide konflikti vältimise kohustuse rikkumise korral on tellijal õigus nõuda töövõtjalt leppetrahvi kuni 20% lepingu hinnast. Samuti on tellijal õigus kirjeldatud juhul leping erakorraliselt ühepoolseti lõpetada.
- 4.2. Lisaks üldtingimustes sätestatule kohustub tellija:

- 4.2.1. tegema töövõtjale kättesaadavaks kõik tema käsutuses olevad töö teostamiseks vajalikud materjalid, juhendid, analüüsid vm.
- 4.3. Töövõtja, sh tema töötaja, ametnik kui temaga mistahes muus lepingulises suhtes olev lepingu täitmisel osalev isik teavitab tellija tööalase tegevusega teatavaks saanud Euroopa Liidu õiguse rikkumisest e-posti aadressil vihje@fin.ee. Tellija tagab tööalase tegevusega teatavaks saanud Euroopa Liidu õiguse rikkumisest teavitaja kaitse. Rikkumisest teavitamise ja teavitaja kaitse tagamise õiguslike aluste ning kohustuste rikkumisel kohalduva vastutuse osas lähtuvad pooled [Töölasest Euroopa Liidu õiguse rikkumisest teavitaja kaitse seaduses](#) sätestatust.

5. Volitatud esindajad

- 5.1. Tellija volitatud esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on [ees- ja perekonnanimi], tel [number], e-post [aadress], või teda asendav isik.
- 5.2. Töövõtja volitatud esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on [ees- ja perekonnanimi], tel [number], e-post [aadress].

6. Lepingu lisad

Lepingu juurde kuuluvad allkirjastamise hetkel lisadena alljärgnevad dokumendid:

- 6.1. Lisa 1 – tehniline kirjeldus;
- 6.2. Lisa 2- kuluarvestuse infosüsteemi (KAIS) juhend
- 6.3. Lisa 2 – töövõtja pakkumus.

7. Muud sätted

- 7.1. Lepingu osaks on lisaks käesolevatele eritingimustele ja nende lisadele töövõtulepingute üldtingimused. Töövõtja kinnitab, et on üldtingimustega tutvunud paberkandjal või elektroonselt Rahandusministeeriumi kodulehel aadressil: <https://fin.ee/media/2683/download> ning tal oli võimalik nende kohta küsida selgitusi ja teha ettepanekuid eritingimustes üldtingimuste kohaldamata jätmiseks või muutmiseks. Pooled kinnitavad, et kõik üldtingimused on mõistlikud ega saa seetõttu olla tühised.
- 7.2. Kui konkreetsest sättest ei tulene teisiti, tähendab mõiste „leping“ lepingu eritingimusi ja üldtingimusi koos kõikide lisadega. Lepingu dokumentide prioriteetsus on järgmine: eritingimused (I), lepingu lisad (II) ja üldtingimused (III). Vastuolude korral lepingu dokumentide vahel prevaleerib prioriteetsem dokument. Lepingu sõlmimisega kaotavad kehtivuse kõik töövõtja hinnapakumises või muus sarnases dokumendis sisalduvad tingimused niivõrd, kuivõrd need on vastuolus lepingu eritingimuste ja üldtingimustega.
- 7.3. Leping allkirjastatakse digitaalselt.

Tellija

Töövõtja

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/

Tel: 611 3558
E-post: info@fin.ee

Tel: [number]
E-post: [aadress]